

**SELEÇÃO PÚBLICA DO PROCESSO SELETIVO PARA ESTÁGIO
REMUNERADO DE NÍVEL SUPERIOR**

**CADERNO DE PROVA
CIÊNCIAS CONTÁBEIS**

DATA DA PROVA 18/09/2026

PROCESSO SELETIVO DO PROGRAMA DE ESTÁGIO DE GRADUAÇÃO DO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO 6ª REGIÃO 2026

PROVA

Este Caderno de Prova foi aplicado na modalidade on-line, contendo 40 (quarenta) questões objetivas.

INFORMAÇÕES GERAIS

Prova aplicada conforme requisitos de segurança dispostos no Edital do Certame e no ambiente virtual.

PORTUGUÊS

Leia o texto abaixo e responda às questões de 01 a 11.

O atraso que não ocupa espaço

Quando os autos eram de papel, o atraso ocupava espaço: empilhava pastas, tomava armários e se oferecia ao olhar de quem passasse pelo corredor. No processo eletrônico, a demora perdeu volume, mas não peso. Pode permanecer escondida atrás de telas organizadas, de alertas silenciosos e de filas que ninguém vê.

A tecnologia encurtou caminhos, automatizou tarefas e ampliou o acesso às informações. Isso não significa que tenha abolido o trabalho humano. Pelo contrário, quanto mais rapidamente os dados circulam, mais necessária se torna uma leitura atenta, capaz de distinguir uma urgência real de uma repetição ou de um ruído. A eficiência não nasce da pressa, mas da capacidade de decidir o que merece prioridade e de explicar por quê.

Na rotina de um tribunal, a clareza também é uma forma de cuidado. Uma comunicação precisa evita deslocamentos inúteis, reduz dúvidas e permite que as partes e os advogados compreendam o que se espera deles. Quando uma mensagem institucional precisa ser traduzida para que os destinatários a compreendam, algo se perdeu no caminho.

Digitalizar, portanto, não é trocar papel por tela. É reorganizar práticas. A ferramenta pode acelerar o percurso, mas continua sendo necessário escolher a direção.

Banca Elaboradora

1. A partir da progressão argumentativa do texto, assinale a alternativa que apresenta a sua ideia principal.

- A) A digitalização resolve os principais atrasos quando substitui os arquivos físicos por rotinas automáticas e amplia o acesso às informações processuais.
- B) A leitura humana perde importância à medida que os sistemas eletrônicos organizam prioridades e reduzem o volume das tarefas repetitivas.
- C) A clareza institucional possui valor secundário diante da rapidez, pois o ambiente eletrônico permite corrigir posteriormente as dúvidas dos destinatários.
- D) O uso da tecnologia precisa vir acompanhado da revisão das práticas, da leitura crítica e da comunicação clara, pois os sistemas não definem prioridades.
- E) A eficiência dos tribunais depende da visibilidade material do trabalho, razão pela qual os autos físicos favoreciam o controle dos atrasos processuais.

2. Considerando o terceiro parágrafo do texto, assinale a alternativa que apresenta uma inferência CORRETA.

A) O emprego de vocabulário técnico assegura que uma mensagem institucional cumpra sua finalidade, ainda que os destinatários precisem interpretá-la com auxílio profissional.

B) A eficácia de uma comunicação institucional depende também de sua inteligibilidade, pois uma mensagem incompreensível pode comprometer sua finalidade prática.

C) Os deslocamentos de partes e advogados decorrem principalmente da falta de equipamentos destinados ao acesso das comunicações processuais eletrônicas.

D) A interpretação das mensagens institucionais deve ser atribuída aos destinatários, pois a precisão jurídica exige o emprego de uma linguagem especializada.

E) A simplificação da linguagem institucional reduz a precisão das informações e amplia as dúvidas enfrentadas pelos profissionais que atuam no processo.

3. Considerando a organização global do texto "O atraso que não ocupa espaço", assinale a alternativa que identifica CORRETAMENTE a tipologia textual predominante e a função desempenhada pela cena inicial.

A) Predomina a narração, pois a cena inicial desencadeia uma sequência cronológica de acontecimentos cujo desfecho explica a implantação do processo eletrônico.

B) Predomina a injunção, pois o texto apresenta procedimentos obrigatórios para classificar tarefas, organizar filas e definir prioridades no ambiente judicial.

C) Predomina a argumentação, e a cena inicial concretiza o problema discutido antes da defesa de que a digitalização exige práticas reorganizadas e escolhas humanas.

D) Predomina a descrição, pois o texto se concentra nas características físicas dos autos, dos armários e das telas utilizadas na rotina de um tribunal.

E) Predomina a exposição, pois o autor reúne informações neutras sobre a digitalização e evita formular uma tese acerca da organização do trabalho judicial.

4. No trecho "de filas que ninguém vê", assinale a alternativa que classifica CORRETAMENTE o termo "que" e identifica sua função sintática.

A) Conjunção integrante que introduz uma oração subordinada substantiva completiva nominal e completa o sentido do substantivo "filas".

B) Pronome relativo que retoma o pronome "ninguém" e exerce a função de sujeito da forma verbal "vê".

C) Conjunção subordinativa causal que introduz a razão pela qual as filas permanecem ocultas no ambiente eletrônico.

D) Pronome relativo que retoma o substantivo "filas" e exerce a função de sujeito da forma verbal "vê".

E) Pronome relativo que retoma o substantivo "filas" e exerce a função de objeto direto da forma verbal "vê".

5. Considerando o período "Quando uma mensagem institucional precisa ser traduzida para que os destinatários a

compreendam, algo se perdeu no caminho", assinale a alternativa que classifica CORRETAMENTE a oração "para que os destinatários a compreendam".

- A) Oração subordinada adverbial causal desenvolvida, introduzida por uma locução conjuntiva.
- B) Oração subordinada substantiva objetiva direta desenvolvida, subordinada à forma verbal "precisa".
- C) Oração subordinada adverbial final desenvolvida, introduzida pela locução conjuntiva "para que".
- D) Oração subordinada adjetiva restritiva desenvolvida, relacionada ao substantivo "destinatários".
- E) Oração subordinada adverbial consecutiva desenvolvida, relacionada à intensidade da tradução.

6. Na frase "A ferramenta pode acelerar o percurso, mas continua sendo necessário escolher a direção", os termos "percurso" e "direção" contribuem para a construção de um sentido figurado. Assinale a alternativa que apresenta o recurso predominante e seu efeito no texto.

- A) Metonímia, pois os termos substituem os servidores responsáveis pela condução e pela organização das atividades desenvolvidas no tribunal.
- B) Hipérbole, pois os termos ampliam a velocidade do trabalho eletrônico para destacar os resultados proporcionados pelas novas tecnologias.
- C) Eufemismo, pois os termos suavizam os riscos produzidos pela automação das rotinas e pela utilização de sistemas processuais eletrônicos.
- D) Metáfora, pois os termos representam o andamento das atividades e as escolhas humanas que orientam a utilização das ferramentas tecnológicas.
- E) Personificação, pois os termos atribuem ao percurso a capacidade de decidir quais tarefas devem ser executadas prioritariamente pelos servidores.

7. Sobre o trecho "a demora perdeu volume, mas não peso", assinale a alternativa que apresenta a análise CORRETA do efeito semântico produzido no contexto.

- A) Os termos conservam sentido denotativo e indicam que os arquivos digitais possuem menor tamanho, embora dependam de equipamentos mais pesados.
- B) A construção emprega um eufemismo para reduzir a gravidade dos atrasos e apresentar a digitalização como uma forma de eliminá-los.
- C) Os substantivos são empregados conotativamente e contrastam a menor visibilidade material da demora com a permanência de sua relevância e de seus efeitos.
- D) A expressão constitui uma metonímia, pois substitui os processos eletrônicos pelos móveis e equipamentos usados na organização dos autos físicos.
- E) A frase produz uma ambiguidade insolúvel, pois admite interpretações equivalentes sobre o peso físico e a importância institucional dos atrasos.

8. Considerando o período "Digitalizar, portanto, não é trocar papel por tela", assinale a alternativa que apresenta a justificativa CORRETA para o emprego das vírgulas.

- A) As vírgulas separam um vocativo empregado para dirigir ao leitor uma advertência sobre os limites do processo de digitalização.
- B) As vírgulas destacam um adjunto adverbial de tempo deslocado e indicam o momento em que ocorre a substituição do papel.
- C) As vírgulas assinalam a omissão de uma forma verbal mencionada anteriormente e evitam a sua repetição no período.
- D) As vírgulas isolam uma oração subordinada causal intercalada que apresenta a razão da mudança das práticas institucionais.
- E) As vírgulas isolam um conectivo conclusivo intercalado e marcam sua inserção no desenvolvimento sintático da oração.

9. Assinale a alternativa que reescreve o último parágrafo do texto com correção gramatical e preservação do sentido original.

- A) A digitalização se limita à substituição do papel pela tela, pois os sistemas eletrônicos passam a organizar as práticas e a definir as prioridades institucionais.
- B) A digitalização vai além da troca do papel pela tela: exige reorganizar práticas e, embora a ferramenta possa acelerar o percurso, a direção ainda depende de uma escolha humana.
- C) A digitalização não resume-se à troca do papel pela tela, porque exige que se reorganize as práticas e as prioridades estabelecidas pela equipe.
- D) A digitalização não se resume à troca do papel pela tela, embora dispense a reorganização das práticas e a escolha humana das prioridades.
- E) A digitalização não se resume à troca do papel pela tela, portanto a própria ferramenta define a direção e as prioridades do trabalho institucional.

10. No primeiro parágrafo do texto, as formas verbais "eram", "ocupava", "empilhava", "tomava" e "se oferecia" encontram-se no pretérito imperfeito do indicativo. Assinale a alternativa que apresenta o efeito temporal e aspectual predominante dessas formas no contexto.

- A) As formas apresentam acontecimentos pontuais e concluídos, ordenados sucessivamente para narrar as etapas pelas quais ocorreu a substituição dos autos físicos.
- B) As formas indicam possibilidades dependentes de uma condição passada, cuja realização teria ocorrido caso o processo eletrônico não houvesse sido implantado.
- C) As formas situam acontecimentos anteriores a outro fato passado, estabelecendo a relação temporal característica do pretérito mais-que-perfeito do indicativo.

CIÊNCIAS CONTÁBEIS – GRADUAÇÃO

D) As formas projetam ações reiteradas para um momento futuro, tomando o período dos autos físicos como referência temporal para uma previsão institucional.

E) As formas apresentam situações habituais ou durativas no passado, compondo o cenário que serve de contraste para a realidade do processo eletrônico.

11. No trecho "quanto mais rapidamente os dados circulam, mais necessária se torna uma leitura atenta", assinale a alternativa que identifica CORRETAMENTE as funções sintáticas de "uma leitura atenta" e "mais necessária".

A) A expressão "uma leitura atenta" exerce a função de sujeito posposto, e "mais necessária" funciona como predicativo desse sujeito.

B) A expressão "uma leitura atenta" exerce a função de objeto direto, e "mais necessária" funciona como adjunto adverbial de intensidade.

C) A expressão "uma leitura atenta" exerce a função de predicativo do sujeito, e "mais necessária" funciona como objeto direto da forma verbal.

D) A expressão "uma leitura atenta" exerce a função de complemento nominal, e "mais necessária" funciona como adjunto adnominal do substantivo "leitura".

E) A expressão "uma leitura atenta" exerce a função de agente da passiva, e "mais necessária" funciona como predicativo do objeto direto.

12. Assinale a alternativa integralmente CORRETA quanto à colocação pronominal, segundo a norma-padrão.

A) Jamais deve-se confundir velocidade com eficiência, sobretudo quando o sistema eletrônico oculta filas e pendências processuais da unidade.

B) Os dados que acumulam-se nas filas eletrônicas exigem leitura atenta e definição criteriosa das prioridades do setor.

C) Quando encaminharam-lhe a mensagem pelo sistema, o estagiário percebeu que faltavam informações essenciais para a análise.

D) A equipe não se limitou a digitalizar os autos, pois também reorganizou as práticas de trabalho.

E) Talvez torne-se mais clara a comunicação institucional quando os responsáveis revisarem o conteúdo antes do envio.

13. Assinale a alternativa integralmente CORRETA quanto à ortografia oficial e à acentuação gráfica.

A) O relatório classificou como heroico o resgate, registrou a ideia discutida na assembleia e descreveu o voo da aeronave.

B) O relatório classificou como heroico o resgate, registrou a ideia discutida na assembleia e descreveu o voo da aeronave.

C) O relatório classificou como heróico o resgate, registrou a ideia discutida na assembleia e descreveu o voo da aeronave.

D) O relatório classificou como heroico o resgate, registrou a ideia discutida na assembleia e descreveu o voo da aeronave.

E) O relatório classificou como heroico o resgate, registrou a ideia discutida na assembleia e descreveu o voo da aeronave.

14. Assinale a alternativa integralmente CORRETA quanto à concordância verbal e nominal.

A) Podem existir, no sistema, filas pouco visíveis que exigem acompanhamento diário pela equipe responsável.

B) Pode existir, no sistema, filas pouco visíveis que exigem acompanhamento diário pela equipe responsável.

C) Faz dois meses que o setor mantém atualizadas as listas de pendências processuais.

D) Seguem anexo ao relatório as planilhas que registram os prazos ainda em curso.

E) Permanece pendentes, no painel eletrônico, os processos que aguardam uma providência do setor.

15. Assinale a alternativa integralmente CORRETA quanto à regência verbal e nominal e ao emprego do sinal indicativo de crase.

A) A estagiária compareceu à audiência, referiu-se às determinações e permaneceu atenta às orientações da magistrada.

B) A estagiária compareceu a audiência, referiu-se às determinações e permaneceu atenta às orientações da magistrada.

C) A estagiária compareceu à audiência, referiu-se as determinações e permaneceu atenta às orientações da magistrada.

D) A estagiária compareceu à audiência, referiu-se às determinações e permaneceu atenta a todas as orientações da magistrada.

E) A estagiária compareceu à audiência, referiu-se às determinações e permaneceu atenta as orientações da magistrada.

Leia o texto abaixo e responda às questões de 16 a 20.

A urgência que perdeu a voz

Na unidade em que começou a estagiar, Rafael encontrou a palavra "urgente" em quase todos os e-mails. Havia urgência para conferir um endereço, urgência para localizar um anexo e urgência até para decidir qual tarefa era realmente urgente. De tanto ser convocada, a palavra já parecia cansada, e quase ninguém lhe dava atenção.

Com o tempo, Rafael percebeu que a pressa também pode ser uma forma de desorganização. Quando tudo recebe prioridade máxima, a prioridade deixa de orientar as escolhas. Por isso, antes de iniciar uma tarefa, ele passou a verificar o prazo, a consequência da demora e a etapa processual em que o caso se encontrava.

A rotina não ficou mais lenta. Ficou menos ruidosa. O

CIÊNCIAS CONTÁBEIS – GRADUAÇÃO

trabalho continuou exigindo rapidez, mas a rapidez deixou de ser confundida com atropelo. No fim, o que mais economizava tempo era justamente o minuto gasto para decidir por onde começar.

Banca Elaboradora

16. A partir da progressão das ideias no texto, assinale a alternativa que apresenta a sua ideia principal.

A) A eficiência da unidade depende de que toda comunicação seja marcada como urgente, pois a repetição do aviso acelera o início das tarefas.

B) A demora resulta principalmente da quantidade de e-mails recebidos, motivo pelo qual a triagem deve seguir a ordem de chegada das mensagens.

C) A rapidez exige o início imediato de cada tarefa, ainda que o prazo, a consequência da demora e a etapa processual sejam examinados depois.

D) A organização do trabalho exige critérios para definir prioridades, pois classificar indistintamente as tarefas como urgentes esvazia a utilidade dessa classificação.

E) A análise prévia dos prazos reduz a velocidade da rotina, embora evite ruídos e facilite a comunicação entre os integrantes da unidade.

17. Considere o período: "Quando se definem as prioridades com critérios objetivos, organizam-se as tarefas com maior segurança." Segundo a análise sintática da norma-padrão, assinale a alternativa CORRETA sobre as duas ocorrências do termo "se".

A) Na primeira oração, o termo "se" indetermina o sujeito da ação, enquanto, na segunda, retoma reflexivamente o substantivo "tarefas".

B) Na primeira oração, o termo "se" funciona como partícula apassivadora, enquanto, na segunda, indetermina o sujeito do verbo "organizar".

C) Nas duas orações, o termo "se" funciona como partícula apassivadora, e os verbos concordam com os respectivos sujeitos pacientes.

D) Nas duas orações, o termo "se" indetermina o sujeito, e o plural verbal decorre da atração exercida pelos objetos diretos.

E) Na primeira oração, o termo "se" integra o verbo "definir", enquanto, na segunda, introduz uma oração subordinada substantiva.

18. No primeiro parágrafo, o trecho "De tanto ser convocada, a palavra já parecia cansada" contribui para a construção do tom do texto. Assinale a alternativa que identifica a figura de linguagem predominante e o efeito produzido.

A) Metonímia, pois a palavra "urgente" substitui os profissionais responsáveis pela classificação das tarefas recebidas pela unidade judiciária.

B) Hipérbole, pois o cansaço atribuído à palavra amplia a quantidade real de atividades encaminhadas diariamente aos integrantes da unidade.

C) Eufemismo, pois a formulação suaviza os prejuízos decorrentes da demora no cumprimento das tarefas consideradas prioritárias.

D) Antítese, pois a palavra "cansada" estabelece uma oposição entre a rapidez pretendida e a lentidão verificada na execução das atividades.

E) Personificação, pois a palavra recebe uma característica humana, o que evidencia o desgaste de sentido provocado por seu emprego excessivo.

19. Assinale a alternativa integralmente CORRETA quanto à ortografia oficial e à acentuação gráfica.

A) Naquele dia, o estagiário pôde rever a ideia e explicar por que a tarefa havia recebido prioridade.

B) Naquele dia, o estagiário pode rever a idéia e explicar porque a tarefa havia recebido prioridade.

C) Naquele dia, o estagiário pôde revêr a ideia e explicar porquê a tarefa havia recebido prioridade.

D) Naquele dia, o estagiário pôde rever a idéia e explicar por quê a tarefa havia recebido prioridade.

E) Naquele dia, o estagiário pode rever a ideia e explicar porquê a tarefa havia recebido prioridade.

20. Considere o período: "Os servidores que classificaram corretamente as tarefas evitaram atrasos." Com relação ao emprego da oração iniciada pelo pronome relativo "que", assinale a alternativa CORRETA.

A) A ausência de vírgulas confere valor explicativo à oração e informa que a totalidade dos servidores classificou corretamente as tarefas.

B) A ausência de vírgulas confere valor restritivo à oração e delimita o grupo de servidores ao qual se atribui a ação de evitar atrasos.

C) A presença ou a ausência de vírgulas preservaria o mesmo sentido, pois a oração acrescenta uma informação acessória sobre os servidores.

D) A ausência de vírgulas confere valor causal à oração e indica o motivo pelo qual os atrasos foram evitados na unidade.

E) A oração iniciada pelo pronome relativo exerce a função de objeto direto e completa o sentido da forma verbal "evitaram".

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. A Contabilidade é uma ciência social aplicada voltada ao estudo dos fenômenos que provocam alterações na situação patrimonial das entidades. Considerando seus fundamentos, assinale a alternativa que apresenta corretamente o objeto e uma de suas principais finalidades.

A) O objeto da Contabilidade é o patrimônio das entidades, e uma de suas finalidades é produzir informações úteis aos diversos usuários para subsidiar decisões.

CIÊNCIAS CONTÁBEIS – GRADUAÇÃO

B) O objeto da Contabilidade é o resultado econômico, e sua finalidade principal é determinar exclusivamente o lucro ou prejuízo obtido ao final de cada exercício.

C) O objeto da Contabilidade é o conjunto das movimentações financeiras, e sua finalidade é controlar prioritariamente ingressos e saídas de caixa.

D) O objeto da Contabilidade é o patrimônio líquido, e sua finalidade é demonstrar exclusivamente as alterações ocorridas no capital próprio da entidade.

E) O objeto da Contabilidade é a situação financeira, e sua finalidade é evidenciar prioritariamente a capacidade imediata de pagamento das obrigações.

22. Uma empresa comercial iniciou suas atividades no primeiro semestre e, visando expandir sua logística, adquiriu um veículo de carga no valor de R\$ 150.000,00. A transação foi integralmente financiada por uma instituição bancária para pagamento em 60 meses, não havendo qualquer desembolso de caixa à vista. Desconsiderando os eventuais efeitos de juros no momento inicial da transação, assinale a alternativa que descreve corretamente o impacto contábil imediato dessa operação na Equação Fundamental do Patrimônio.

A) Aumenta o Ativo e diminui o Patrimônio Líquido na mesma proporção.

B) Aumenta o Ativo e o Passivo Exigível simultaneamente, sem alterar o valor do Patrimônio Líquido no momento da aquisição.

C) Aumenta o Passivo Exigível e reduz o Ativo Circulante, gerando prejuízo contábil no exercício.

D) Altera apenas contas do Ativo, configurando um fato contábil puramente permutativo sem impacto no exigível.

E) Reduz o Patrimônio Líquido devido ao imediato reconhecimento da dívida bancária como uma despesa antecipada.

23. A correta apuração do resultado contábil depende do critério utilizado para reconhecimento das receitas e despesas. Considerando as diferenças entre o Regime de Competência e o Regime de Caixa, assinale a alternativa CORRETA.

A) No Regime de Caixa, receitas e despesas são reconhecidas no período em que ocorre o respectivo fato gerador, independentemente da movimentação financeira.

B) No Regime de Competência, as receitas são reconhecidas quando realizadas, mas as despesas somente quando efetivamente pagas.

C) No Regime de Competência, receitas e despesas são reconhecidas no período a que se referem, independentemente do recebimento ou pagamento.

D) No Regime de Caixa, receitas são reconhecidas quando recebidas, enquanto as despesas seguem obrigatoriamente o Regime de Competência.

E) Os dois regimes diferenciam-se apenas quanto ao tratamento dado às despesas, sendo idêntico o reconhecimento das receitas.

24. O Patrimônio de uma entidade é formado por seus bens, direitos e obrigações. Em um balanço patrimonial devidamente estruturado, a representação adequada destes três elementos é essencial. Acerca do conceito contábil destes componentes formadores do patrimônio, é CORRETO afirmar que:

A) Marcas, patentes e o fundo de comércio adquirido são exemplos clássicos de direitos e compõem as obrigações societárias.

B) Os débitos trabalhistas com os funcionários são enquadrados como bens imateriais da entidade de curto prazo.

C) As obrigações a receber de clientes (duplicatas a receber) compõem a parcela das dívidas que a entidade possui para com a sociedade.

D) Os estoques de mercadorias destinados à comercialização são deduzidos do Patrimônio Líquido ao final de cada mês.

E) Os bens e os direitos representam a parte positiva do patrimônio, sendo contabilmente organizados e evidenciados no grupo do Ativo.

25. No último ano de mandato, a Administração Municipal pretende editar ato que produza aumento de despesa com pessoal dentro do período final de 180 dias do mandato do titular do Poder. Considerando as limitações estabelecidas pela Lei de Responsabilidade Fiscal, assinale a alternativa CORRETA.

A) A proximidade do término do mandato não produz qualquer repercussão sobre atos que aumentem despesa com pessoal.

B) O ato torna-se automaticamente válido sempre que o limite global de despesa com pessoal estiver sendo respeitado.

C) A Lei de Responsabilidade Fiscal estabelece restrições específicas para atos que resultem em aumento de despesa com pessoal praticados nos 180 dias anteriores ao término do mandato.

D) A restrição somente se aplica quando a despesa resultar da contratação de novos servidores.

E) A restrição aplica-se exclusivamente à Administração Pública Federal.

26. A estrutura da administração pública brasileira possui impacto direto na consolidação da contabilidade estatal. Conforme o arcabouço normativo vigente, é de suma importância distinguir as entidades pertencentes à Administração Direta daquelas que compõem a Administração Indireta. Sobre este tema, assinale a afirmativa CORRETA:

A) As Fundações Públicas fazem parte da Administração Direta e não possuem autonomia administrativa ou patrimônio próprio.

B) As Empresas Públicas são regidas inteiramente por normas de direito público, sem possuírem qualquer vínculo com a Administração Indireta.

C) Autarquias são entidades da Administração Direta responsáveis pelo controle fiscal e monetário no âmbito dos Ministérios.

CIÊNCIAS CONTÁBEIS – GRADUAÇÃO

D) A Administração Direta é integrada pelos órgãos que compõem a estrutura dos poderes do Estado, da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, os quais não possuem personalidade jurídica própria.

E) As Sociedades de Economia Mista integram a Administração Direta quando suas ações são integralmente (100%) detidas pelo ente federativo correspondente.

27. A transparência constitui importante instrumento da responsabilidade na gestão fiscal. Considerando os mecanismos de transparência previstos na legislação fiscal, assinale a alternativa CORRETA.

A) A transparência fiscal restringe-se à publicação anual das demonstrações contábeis após o encerramento do exercício.

B) A transparência compreende a disponibilização, inclusive em meios eletrônicos de acesso público, de informações relativas à execução orçamentária e financeira.

C) A divulgação das informações da execução orçamentária depende de autorização prévia dos órgãos de controle externo.

D) Municípios de menor porte estão dispensados da divulgação das informações básicas relativas à execução orçamentária.

E) A realização de audiências públicas pode substituir integralmente a divulgação dos relatórios exigidos pela legislação fiscal.

28. Durante a tramitação da Lei Orçamentária Anual (LOA) de um ente da Federação, o Poder Executivo introduziu em seu texto um artigo que revisa substancialmente a alíquota e as isenções do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU). Parlamentares da oposição ingressaram com representação, alegando inconstitucionalidade. Considerando a disciplina dos Princípios Orçamentários adotada na Constituição Federal brasileira, o ato de inserir alteração de matéria tributária no projeto da LOA fere diretamente qual princípio?

A) Universalidade.

B) Unidade.

C) Legalidade.

D) Especificação.

E) Exclusividade.

29. O processo de planejamento orçamentário no Brasil é conduzido por intermédio de três instrumentos fundamentais de curto, médio e longo prazos, estatuidos na Constituição Federal. Nesse contexto integrado, qual é a principal função da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)?

A) Consolidar e aprovar em um único documento todo o fluxo diário de caixa das empresas privadas sob jurisdição federal.

B) Determinar as estratégias de planejamento macroeconômico e infraestrutural, elaborando programas que terão vigência e execução no prazo invariável de 10 (dez) anos.

C) Orientar a elaboração da Lei Orçamentária Anual, compreendendo as metas e prioridades da administração pública para o exercício financeiro subsequente.

D) Atuar exclusivamente como um órgão de fiscalização, garantindo que o orçamento municipal seja executado unicamente no Tribunal de Contas respectivo.

E) Fixar definitivamente todas as despesas da administração direta e indireta, extinguindo a necessidade da formulação posterior da LOA.

30. O ciclo orçamentário consiste em um processo contínuo, dinâmico e flexível, por meio do qual se elabora, aprova, executa, controla e avalia os programas do setor público. Considerando essa sequência temporal lógica, quais são, em ordem cronológica, as quatro fases fundamentais que compõem o ciclo orçamentário tradicional?

A) Elaboração (Planejamento), Apreciação Legislativa (Aprovação), Execução e Controle (Avaliação).

B) Prestação de Contas, Execução, Elaboração pelo Tribunal de Contas e Punição Fiscal.

C) Fixação Legislativa, Arrecadação, Lançamento de Balanço e Auditoria de Balancetes.

D) Sanção Presidencial, Controle Externo Imediato, Revisão Anual de Contas e Planejamento Quadrienal.

E) Empenho, Liquidação, Pagamento e Reconhecimento da Receita Tributária.

31. Para efetivar a arrecadação de tributos, a Administração Pública obedece a trâmites legais divididos em fases, conhecidos como estágios da receita. Em determinado município, a Secretaria da Fazenda efetuou a identificação do devedor do IPTU no sistema, calculou o montante correspondente e gerou o documento hábil de cobrança contra esse contribuinte específico. À luz da Lei nº 4.320/1964, este ato administrativo da autoridade fiscal caracteriza qual estágio da receita pública?

A) Previsão.

B) Arrecadação.

C) Lançamento.

D) Fixação.

E) Recolhimento.

32. Os estágios da despesa pública representam uma série de passos formais que devem ser cumpridos pela gestão para liquidar obrigações. Conforme o ordenamento jurídico financeiro nacional, entre a fase inicial do compromisso assumido pelo ente e o seu respectivo pagamento, há uma fase intermediária crucial descrita como a verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito (exemplo: recebimento da nota fiscal juntamente com ateste na entrega de bens). Este estágio denomina-se:

A) Inscrição em Dívida Ativa.

CIÊNCIAS CONTÁBEIS – GRADUAÇÃO

- B) Empenho Prévio.
- C) Fixação Orçamentária.
- D) Suprimento Ordinário.
- E) Liquidação.

33. A Administração Pública contratou serviços de dedetização e limpeza que foram integralmente prestados durante o mês de novembro. Após a verificação documental e ateste por parte do fiscal do contrato no início de dezembro, os autos foram enviados para o departamento financeiro efetivar o pagamento. Todavia, em virtude de imprevistos no fluxo de caixa do governo, a virada de 31 de dezembro ocorreu sem que o credor recebesse o repasse. Contabilmente, essa despesa empenhada que cruzará o exercício financeiro deve ser inscrita como:

- A) Despesas de Exercícios Anteriores.
- B) Restos a Pagar Processados.
- C) Empenho a Liquidar por Antecipação.
- D) Restos a Pagar Não Processados.
- E) Suprimento de Fundos a Compensar.

34. O mecanismo de execução financeira pelo setor público é primordialmente pautado em processos normais que obedecem a ritos rígidos de estágios de despesa via ordem bancária ao credor específico. Há casos, contudo, de pagamentos de pequeno vulto, urgentes e/ou em lugares distantes nos quais a submissão prévia ao processo normal seja inviável ou prejudicial. O instrumento que consiste em conceder adiantamento de recursos a servidor, a critério e sob responsabilidade do ordenador da despesa, mediante posterior prestação de contas, é o(a):

- A) Empenho ordinário de rotina administrativa.
- B) Resto a Pagar Processado em caráter liminar.
- C) Dotação global de livre provisão gerencial.
- D) Suprimento de Fundos.
- E) Crédito Adicional Suplementar.

35. O Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) representou um marco evolutivo fundamental no arcabouço normativo para consolidar, de modo padronizado, os eventos no setor público brasileiro. Sobre a estrutura e a natureza da informação apresentada nesse plano gerido pelo Tesouro Nacional, é CORRETO afirmar que:

- A) O PCASP restringe-se exclusivamente ao registro orçamentário, não prevendo o reconhecimento de depreciações no setor público.
- B) O uso do PCASP é uma faculdade para os entes subnacionais, exigindo adoção obrigatória unicamente da União.
- C) O PCASP está desenhado e estruturado para registrar evidências em três naturezas essenciais de informação: patrimonial, orçamentária e de controle.

D) O PCASP substituiu e suprimiu os princípios gerais estipulados na Lei nº 4.320/1964, que foi integralmente revogada pelo Conselho Federal de Contabilidade.

E) O PCASP registra variações exclusivamente de forma extrapatrimonial (contas de compensação), pois não possui base contábil de competência.

36. Para a harmonização com as Normas Internacionais e respeitando a legislação brasileira em vigor, o registro contábil no setor público precisa atender, simultaneamente, duas lógicas: a ótica orçamentária (Lei nº 4.320/1964) e a ótica patrimonial (MCASP e NBC TSP). Diante disso, como deve ocorrer o reconhecimento de uma Receita Tributária (como o IPTU) no momento em que se materializa o fato gerador (competência/lançamento) e no momento de seu recebimento real financeiro?

A) Nas óticas patrimonial e orçamentária, as receitas de impostos devem ser reconhecidas sempre e unicamente na fase do efetivo recolhimento.

B) Na ótica orçamentária, a receita obedece ao princípio da competência pleno e a patrimonial restringe-se ao controle de caixa.

C) Na ótica patrimonial o impacto apenas é contabilizado como mutação do patrimônio líquido caso o recebimento não ocorra no exercício fiscal corrente.

D) As Variações Patrimoniais Aumentativas (receitas patrimoniais) deverão ser contabilizadas somente se o ente municipal extrapolar o limite fixado na LOA.

E) Sob a ótica orçamentária, o reconhecimento da receita ocorre no estágio de sua arrecadação; sob a ótica patrimonial, a receita constitui uma Variação Patrimonial Aumentativa (VPA) que é reconhecida antes, pelo regime de competência, vinculando-se à ocorrência do seu fato gerador.

37. A observância ética e a integridade de atuação são balizadores indispensáveis à profissão contábil. No contexto do Setor Público, além das regras deontológicas, o profissional deve se orientar pelas normativas técnicas do respectivo órgão de classe. A respeito da Ética Profissional e do arcabouço normativo aplicável ao setor público sob responsabilidade do profissional contador, assinale a CORRETA:

A) A confidencialidade é dispensável aos contadores públicos, visto que o princípio da transparência na administração pública oblitera toda e qualquer obrigação de sigilo profissional perante dados internos sigilosos ou fiscais da instituição.

B) O contador do setor público deve guiar sua atuação mediante princípios éticos de integridade, objetividade e zelo profissional, assegurando a aplicação correta e consistente das Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público (NBC TSP).

C) O Código de Ética Profissional do Contador exime os servidores estatutários das penalidades aplicáveis pelo respectivo Conselho Regional de Contabilidade, pois estes devem responder apenas a Processos Administrativos Disciplinares do ente público.

CIÊNCIAS CONTÁBEIS – GRADUAÇÃO

D) As NBC TSP têm como propósito unicamente harmonizar as demonstrações contábeis brasileiras ao padrão norte-americano, negligenciando adaptações à realidade nacional e focando-se no setor produtivo.

E) O contador, no exercício no setor público, está autorizado a ocultar passivos e riscos fiscais de longo prazo, de forma ética, caso a finalidade dessa omissão seja impedir que os investidores estrangeiros reduzam o crédito ao Estado brasileiro (Risco Soberano).

38. A transparência e a prestação de contas integram os mecanismos de responsabilização na Administração Pública. Sobre a relação entre transparência, controle e accountability, assinale a alternativa CORRETA.

A) A publicação de informações em portais eletrônicos substitui o exercício do controle externo pelos órgãos constitucionalmente competentes.

B) A transparência fiscal restringe-se aos órgãos de controle, não sendo destinada ao acompanhamento pela sociedade.

C) A disponibilização tempestiva de informações sobre a gestão pública favorece o controle social e constitui importante instrumento de prestação de contas e responsabilização dos gestores.

D) A existência de mecanismos de controle interno afasta a necessidade de controle externo sobre a gestão financeira e orçamentária.

E) A prestação de contas somente ocorre quando houver indícios prévios de irregularidade na aplicação de recursos.

39. A Lei nº 14.133/2021 reforça a importância do planejamento nas contratações públicas. Considerando os reflexos desse planejamento sobre a gestão orçamentária e contábil, assinale a alternativa CORRETA:

A) O planejamento das contratações contribui para compatibilizar as necessidades de aquisição de bens e serviços com a programação e a disponibilidade orçamentárias da Administração.

B) A existência de planejamento da contratação dispensa o registro contábil dos bens adquiridos pela Administração.

C) Nas contratações emergenciais, o planejamento administrativo elimina a necessidade de observância das regras relativas à execução da despesa.

D) O planejamento das contratações substitui os instrumentos orçamentários previstos na legislação financeira.

E) Após a contratação, o acompanhamento da execução contratual deixa de produzir efeitos para os registros e controles administrativos e contábeis.

40. As contas utilizadas pela Contabilidade podem ser classificadas, entre outros critérios, em contas patrimoniais e contas de resultado. Considerando as características das contas de resultado, assinale a alternativa CORRETA.

A) As contas de resultado possuem natureza permanente, razão pela qual seus saldos são transferidos integralmente de um exercício para o seguinte.

B) As contas de resultado representam exclusivamente as entradas e saídas financeiras ocorridas durante o exercício, independentemente do período a que se referem.

C) As receitas e despesas integram diretamente o Ativo e o Passivo da entidade e permanecem nesses grupos após o encerramento do exercício.

D) As contas de resultado são utilizadas apenas para controlar receitas, enquanto as despesas são registradas exclusivamente em contas patrimoniais.

E) As contas de resultado registram receitas e despesas atribuíveis ao período e têm seus saldos encerrados ao final do exercício para a apuração do resultado, cujo efeito repercute no Patrimônio Líquido.