

**SELEÇÃO PÚBLICA DO PROCESSO SELETIVO PARA ESTÁGIO
REMUNERADO DE NÍVEL SUPERIOR**

**CADERNO DE PROVA
DESIGN**

DATA DA PROVA 18/09/2026

PROCESSO SELETIVO DO PROGRAMA DE ESTÁGIO DE GRADUAÇÃO DO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO 6ª REGIÃO 2026

PROVA

Este Caderno de Prova foi aplicado na modalidade on-line, contendo 40 (quarenta) questões objetivas.

INFORMAÇÕES GERAIS

Prova aplicada conforme requisitos de segurança dispostos no Edital do Certame e no ambiente virtual.

PORTUGUÊS

Leia o texto abaixo e responda às questões de 01 a 11.

O atraso que não ocupa espaço

Quando os autos eram de papel, o atraso ocupava espaço: empilhava pastas, tomava armários e se oferecia ao olhar de quem passasse pelo corredor. No processo eletrônico, a demora perdeu volume, mas não peso. Pode permanecer escondida atrás de telas organizadas, de alertas silenciosos e de filas que ninguém vê.

A tecnologia encurtou caminhos, automatizou tarefas e ampliou o acesso às informações. Isso não significa que tenha abolido o trabalho humano. Pelo contrário, quanto mais rapidamente os dados circulam, mais necessária se torna uma leitura atenta, capaz de distinguir uma urgência real de uma repetição ou de um ruído. A eficiência não nasce da pressa, mas da capacidade de decidir o que merece prioridade e de explicar por quê.

Na rotina de um tribunal, a clareza também é uma forma de cuidado. Uma comunicação precisa evita deslocamentos inúteis, reduz dúvidas e permite que as partes e os advogados compreendam o que se espera deles. Quando uma mensagem institucional precisa ser traduzida para que os destinatários a compreendam, algo se perdeu no caminho.

Digitalizar, portanto, não é trocar papel por tela. É reorganizar práticas. A ferramenta pode acelerar o percurso, mas continua sendo necessário escolher a direção.

Banca Elaboradora

1. A partir da progressão argumentativa do texto, assinale a alternativa que apresenta a sua ideia principal.

A) A digitalização resolve os principais atrasos quando substitui os arquivos físicos por rotinas automáticas e amplia o acesso às informações processuais.

B) A leitura humana perde importância à medida que os sistemas eletrônicos organizam prioridades e reduzem o volume das tarefas repetitivas.

C) A clareza institucional possui valor secundário diante da rapidez, pois o ambiente eletrônico permite corrigir posteriormente as dúvidas dos destinatários.

D) O uso da tecnologia precisa vir acompanhado da revisão das práticas, da leitura crítica e da comunicação clara, pois os sistemas não definem prioridades.

E) A eficiência dos tribunais depende da visibilidade material do trabalho, razão pela qual os autos físicos favoreciam o controle dos atrasos processuais.

2. Considerando o terceiro parágrafo do texto, assinale a alternativa que apresenta uma inferência CORRETA.

A) O emprego de vocabulário técnico assegura que uma mensagem institucional cumpra sua finalidade, ainda que os destinatários precisem interpretá-la com auxílio profissional.

B) A eficácia de uma comunicação institucional depende também de sua inteligibilidade, pois uma mensagem incompreensível pode comprometer sua finalidade prática.

C) Os deslocamentos de partes e advogados decorrem principalmente da falta de equipamentos destinados ao acesso das comunicações processuais eletrônicas.

D) A interpretação das mensagens institucionais deve ser atribuída aos destinatários, pois a precisão jurídica exige o emprego de uma linguagem especializada.

E) A simplificação da linguagem institucional reduz a precisão das informações e amplia as dúvidas enfrentadas pelos profissionais que atuam no processo.

3. Considerando a organização global do texto "O atraso que não ocupa espaço", assinale a alternativa que identifica CORRETAMENTE a tipologia textual predominante e a função desempenhada pela cena inicial.

A) Predomina a narração, pois a cena inicial desencadeia uma sequência cronológica de acontecimentos cujo desfecho explica a implantação do processo eletrônico.

B) Predomina a injunção, pois o texto apresenta procedimentos obrigatórios para classificar tarefas, organizar filas e definir prioridades no ambiente judicial.

C) Predomina a argumentação, e a cena inicial concretiza o problema discutido antes da defesa de que a digitalização exige práticas reorganizadas e escolhas humanas.

D) Predomina a descrição, pois o texto se concentra nas características físicas dos autos, dos armários e das telas utilizadas na rotina de um tribunal.

E) Predomina a exposição, pois o autor reúne informações neutras sobre a digitalização e evita formular uma tese acerca da organização do trabalho judicial.

4. No trecho "de filas que ninguém vê", assinale a alternativa que classifica CORRETAMENTE o termo "que" e identifica sua função sintática.

A) Conjunção integrante que introduz uma oração subordinada substantiva completiva nominal e completa o sentido do substantivo "filas".

B) Pronome relativo que retoma o pronome "ninguém" e exerce a função de sujeito da forma verbal "vê".

C) Conjunção subordinativa causal que introduz a razão pela qual as filas permanecem ocultas no ambiente eletrônico.

D) Pronome relativo que retoma o substantivo "filas" e exerce a função de sujeito da forma verbal "vê".

E) Pronome relativo que retoma o substantivo "filas" e exerce a função de objeto direto da forma verbal "vê".

5. Considerando o período "Quando uma mensagem institucional precisa ser traduzida para que os destinatários a

compreendam, algo se perdeu no caminho", assinale a alternativa que classifica CORRETAMENTE a oração "para que os destinatários a compreendam".

- A) Oração subordinada adverbial causal desenvolvida, introduzida por uma locução conjuntiva.
- B) Oração subordinada substantiva objetiva direta desenvolvida, subordinada à forma verbal "precisa".
- C) Oração subordinada adverbial final desenvolvida, introduzida pela locução conjuntiva "para que".
- D) Oração subordinada adjetiva restritiva desenvolvida, relacionada ao substantivo "destinatários".
- E) Oração subordinada adverbial consecutiva desenvolvida, relacionada à intensidade da tradução.

6. Na frase "A ferramenta pode acelerar o percurso, mas continua sendo necessário escolher a direção", os termos "percurso" e "direção" contribuem para a construção de um sentido figurado. Assinale a alternativa que apresenta o recurso predominante e seu efeito no texto.

- A) Metonímia, pois os termos substituem os servidores responsáveis pela condução e pela organização das atividades desenvolvidas no tribunal.
- B) Hipérbole, pois os termos ampliam a velocidade do trabalho eletrônico para destacar os resultados proporcionados pelas novas tecnologias.
- C) Eufemismo, pois os termos suavizam os riscos produzidos pela automação das rotinas e pela utilização de sistemas processuais eletrônicos.
- D) Metáfora, pois os termos representam o andamento das atividades e as escolhas humanas que orientam a utilização das ferramentas tecnológicas.
- E) Personificação, pois os termos atribuem ao percurso a capacidade de decidir quais tarefas devem ser executadas prioritariamente pelos servidores.

7. Sobre o trecho "a demora perdeu volume, mas não peso", assinale a alternativa que apresenta a análise CORRETA do efeito semântico produzido no contexto.

- A) Os termos conservam sentido denotativo e indicam que os arquivos digitais possuem menor tamanho, embora dependam de equipamentos mais pesados.
- B) A construção emprega um eufemismo para reduzir a gravidade dos atrasos e apresentar a digitalização como uma forma de eliminá-los.
- C) Os substantivos são empregados conotativamente e contrastam a menor visibilidade material da demora com a permanência de sua relevância e de seus efeitos.
- D) A expressão constitui uma metonímia, pois substitui os processos eletrônicos pelos móveis e equipamentos usados na organização dos autos físicos.
- E) A frase produz uma ambiguidade insolúvel, pois admite interpretações equivalentes sobre o peso físico e a importância institucional dos atrasos.

8. Considerando o período "Digitalizar, portanto, não é trocar papel por tela", assinale a alternativa que apresenta a justificativa CORRETA para o emprego das vírgulas.

- A) As vírgulas separam um vocativo empregado para dirigir ao leitor uma advertência sobre os limites do processo de digitalização.
- B) As vírgulas destacam um adjunto adverbial de tempo deslocado e indicam o momento em que ocorre a substituição do papel.
- C) As vírgulas assinalam a omissão de uma forma verbal mencionada anteriormente e evitam a sua repetição no período.
- D) As vírgulas isolam uma oração subordinada causal intercalada que apresenta a razão da mudança das práticas institucionais.
- E) As vírgulas isolam um conectivo conclusivo intercalado e marcam sua inserção no desenvolvimento sintático da oração.

9. Assinale a alternativa que reescreve o último parágrafo do texto com correção gramatical e preservação do sentido original.

- A) A digitalização se limita à substituição do papel pela tela, pois os sistemas eletrônicos passam a organizar as práticas e a definir as prioridades institucionais.
- B) A digitalização vai além da troca do papel pela tela: exige reorganizar práticas e, embora a ferramenta possa acelerar o percurso, a direção ainda depende de uma escolha humana.
- C) A digitalização não resume-se à troca do papel pela tela, porque exige que se reorganize as práticas e as prioridades estabelecidas pela equipe.
- D) A digitalização não se resume à troca do papel pela tela, embora dispense a reorganização das práticas e a escolha humana das prioridades.
- E) A digitalização não se resume à troca do papel pela tela, portanto a própria ferramenta define a direção e as prioridades do trabalho institucional.

10. No primeiro parágrafo do texto, as formas verbais "eram", "ocupava", "empilhava", "tomava" e "se oferecia" encontram-se no pretérito imperfeito do indicativo. Assinale a alternativa que apresenta o efeito temporal e aspectual predominante dessas formas no contexto.

- A) As formas apresentam acontecimentos pontuais e concluídos, ordenados sucessivamente para narrar as etapas pelas quais ocorreu a substituição dos autos físicos.
- B) As formas indicam possibilidades dependentes de uma condição passada, cuja realização teria ocorrido caso o processo eletrônico não houvesse sido implantado.
- C) As formas situam acontecimentos anteriores a outro fato passado, estabelecendo a relação temporal característica do pretérito mais-que-perfeito do indicativo.

D) As formas projetam ações reiteradas para um momento futuro, tomando o período dos autos físicos como referência temporal para uma previsão institucional.

E) As formas apresentam situações habituais ou durativas no passado, compondo o cenário que serve de contraste para a realidade do processo eletrônico.

11. No trecho "quanto mais rapidamente os dados circulam, mais necessária se torna uma leitura atenta", assinale a alternativa que identifica CORRETAMENTE as funções sintáticas de "uma leitura atenta" e "mais necessária".

A) A expressão "uma leitura atenta" exerce a função de sujeito posposto, e "mais necessária" funciona como predicativo desse sujeito.

B) A expressão "uma leitura atenta" exerce a função de objeto direto, e "mais necessária" funciona como adjunto adverbial de intensidade.

C) A expressão "uma leitura atenta" exerce a função de predicativo do sujeito, e "mais necessária" funciona como objeto direto da forma verbal.

D) A expressão "uma leitura atenta" exerce a função de complemento nominal, e "mais necessária" funciona como adjunto adnominal do substantivo "leitura".

E) A expressão "uma leitura atenta" exerce a função de agente da passiva, e "mais necessária" funciona como predicativo do objeto direto.

12. Assinale a alternativa integralmente CORRETA quanto à colocação pronominal, segundo a norma-padrão.

A) Jamais deve-se confundir velocidade com eficiência, sobretudo quando o sistema eletrônico oculta filas e pendências processuais da unidade.

B) Os dados que acumulam-se nas filas eletrônicas exigem leitura atenta e definição criteriosa das prioridades do setor.

C) Quando encaminharam-lhe a mensagem pelo sistema, o estagiário percebeu que faltavam informações essenciais para a análise.

D) A equipe não se limitou a digitalizar os autos, pois também reorganizou as práticas de trabalho.

E) Talvez torne-se mais clara a comunicação institucional quando os responsáveis revisarem o conteúdo antes do envio.

13. Assinale a alternativa integralmente CORRETA quanto à ortografia oficial e à acentuação gráfica.

A) O relatório classificou como heroico o resgate, registrou a ideia discutida na assembleia e descreveu o voo da aeronave.

B) O relatório classificou como heroico o resgate, registrou a ideia discutida na assembleia e descreveu o voo da aeronave.

C) O relatório classificou como heróico o resgate, registrou a ideia discutida na assembleia e descreveu o voo da aeronave.

D) O relatório classificou como heroico o resgate, registrou a ideia discutida na assembleia e descreveu o voo da aeronave.

E) O relatório classificou como heroico o resgate, registrou a ideia discutida na assembleia e descreveu o voo da aeronave.

14. Assinale a alternativa integralmente CORRETA quanto à concordância verbal e nominal.

A) Podem existir, no sistema, filas pouco visíveis que exigem acompanhamento diário pela equipe responsável.

B) Pode existir, no sistema, filas pouco visíveis que exigem acompanhamento diário pela equipe responsável.

C) Faz dois meses que o setor mantém atualizadas as listas de pendências processuais.

D) Seguem anexo ao relatório as planilhas que registram os prazos ainda em curso.

E) Permanece pendentes, no painel eletrônico, os processos que aguardam uma providência do setor.

15. Assinale a alternativa integralmente CORRETA quanto à regência verbal e nominal e ao emprego do sinal indicativo de crase.

A) A estagiária compareceu à audiência, referiu-se às determinações e permaneceu atenta às orientações da magistrada.

B) A estagiária compareceu a audiência, referiu-se às determinações e permaneceu atenta às orientações da magistrada.

C) A estagiária compareceu à audiência, referiu-se as determinações e permaneceu atenta às orientações da magistrada.

D) A estagiária compareceu à audiência, referiu-se às determinações e permaneceu atenta a todas as orientações da magistrada.

E) A estagiária compareceu à audiência, referiu-se às determinações e permaneceu atenta as orientações da magistrada.

Leia o texto abaixo e responda às questões de 16 a 20.

A urgência que perdeu a voz

Na unidade em que começou a estagiar, Rafael encontrou a palavra "urgente" em quase todos os e-mails. Havia urgência para conferir um endereço, urgência para localizar um anexo e urgência até para decidir qual tarefa era realmente urgente. De tanto ser convocada, a palavra já parecia cansada, e quase ninguém lhe dava atenção.

Com o tempo, Rafael percebeu que a pressa também pode ser uma forma de desorganização. Quando tudo recebe prioridade máxima, a prioridade deixa de orientar as escolhas. Por isso, antes de iniciar uma tarefa, ele passou a verificar o prazo, a consequência da demora e a etapa processual em que o caso se encontrava.

A rotina não ficou mais lenta. Ficou menos ruidosa. O

trabalho continuou exigindo rapidez, mas a rapidez deixou de ser confundida com atropelo. No fim, o que mais economizava tempo era justamente o minuto gasto para decidir por onde começar.

Banca Elaboradora

16. A partir da progressão das ideias no texto, assinale a alternativa que apresenta a sua ideia principal.

A) A eficiência da unidade depende de que toda comunicação seja marcada como urgente, pois a repetição do aviso acelera o início das tarefas.

B) A demora resulta principalmente da quantidade de e-mails recebidos, motivo pelo qual a triagem deve seguir a ordem de chegada das mensagens.

C) A rapidez exige o início imediato de cada tarefa, ainda que o prazo, a consequência da demora e a etapa processual sejam examinados depois.

D) A organização do trabalho exige critérios para definir prioridades, pois classificar indistintamente as tarefas como urgentes esvazia a utilidade dessa classificação.

E) A análise prévia dos prazos reduz a velocidade da rotina, embora evite ruídos e facilite a comunicação entre os integrantes da unidade.

17. Considere o período: "Quando se definem as prioridades com critérios objetivos, organizam-se as tarefas com maior segurança." Segundo a análise sintática da norma-padrão, assinale a alternativa CORRETA sobre as duas ocorrências do termo "se".

A) Na primeira oração, o termo "se" indetermina o sujeito da ação, enquanto, na segunda, retoma reflexivamente o substantivo "tarefas".

B) Na primeira oração, o termo "se" funciona como partícula apassivadora, enquanto, na segunda, indetermina o sujeito do verbo "organizar".

C) Nas duas orações, o termo "se" funciona como partícula apassivadora, e os verbos concordam com os respectivos sujeitos pacientes.

D) Nas duas orações, o termo "se" indetermina o sujeito, e o plural verbal decorre da atração exercida pelos objetos diretos.

E) Na primeira oração, o termo "se" integra o verbo "definir", enquanto, na segunda, introduz uma oração subordinada substantiva.

18. No primeiro parágrafo, o trecho "De tanto ser convocada, a palavra já parecia cansada" contribui para a construção do tom do texto. Assinale a alternativa que identifica a figura de linguagem predominante e o efeito produzido.

A) Metonímia, pois a palavra "urgente" substitui os profissionais responsáveis pela classificação das tarefas recebidas pela unidade judiciária.

B) Hipérbole, pois o cansaço atribuído à palavra amplia a quantidade real de atividades encaminhadas diariamente aos integrantes da unidade.

C) Eufemismo, pois a formulação suaviza os prejuízos decorrentes da demora no cumprimento das tarefas consideradas prioritárias.

D) Antítese, pois a palavra "cansada" estabelece uma oposição entre a rapidez pretendida e a lentidão verificada na execução das atividades.

E) Personificação, pois a palavra recebe uma característica humana, o que evidencia o desgaste de sentido provocado por seu emprego excessivo.

19. Assinale a alternativa integralmente CORRETA quanto à ortografia oficial e à acentuação gráfica.

A) Naquele dia, o estagiário pôde rever a ideia e explicar por que a tarefa havia recebido prioridade.

B) Naquele dia, o estagiário pode rever a ideia e explicar porque a tarefa havia recebido prioridade.

C) Naquele dia, o estagiário pôde revêr a ideia e explicar porquê a tarefa havia recebido prioridade.

D) Naquele dia, o estagiário pôde rever a idéia e explicar por quê a tarefa havia recebido prioridade.

E) Naquele dia, o estagiário pode rever a ideia e explicar porquê a tarefa havia recebido prioridade.

20. Considere o período: "Os servidores que classificaram corretamente as tarefas evitaram atrasos." Com relação ao emprego da oração iniciada pelo pronome relativo "que", assinale a alternativa CORRETA.

A) A ausência de vírgulas confere valor explicativo à oração e informa que a totalidade dos servidores classificou corretamente as tarefas.

B) A ausência de vírgulas confere valor restritivo à oração e delimita o grupo de servidores ao qual se atribui a ação de evitar atrasos.

C) A presença ou a ausência de vírgulas preservaria o mesmo sentido, pois a oração acrescenta uma informação acessória sobre os servidores.

D) A ausência de vírgulas confere valor causal à oração e indica o motivo pelo qual os atrasos foram evitados na unidade.

E) A oração iniciada pelo pronome relativo exerce a função de objeto direto e completa o sentido da forma verbal "evitaram".

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

21. O processo de desenvolvimento de peças gráficas e digitais exige o conhecimento adequado dos sistemas de cores. Sobre os sistemas RGB e CMYK, é CORRETO afirmar que:

A) O sistema RGB é aditivo e utilizado para telas e monitores, enquanto o CMYK é subtrativo e destinado à impressão física.

B) O sistema CMYK é baseado na emissão de luz, sendo ideal para o desenvolvimento de interfaces digitais imersivas.

DESIGN – GRADUAÇÃO

C) O sistema RGB abrange uma gama de cores menor que o CMYK, sendo de uso restrito a impressoras a laser em escritórios.

D) A conversão de RGB para CMYK em um arquivo preserva a luminosidade original das cores neon em dispositivos de impressão offset sem necessidade de tintas especiais.

E) O "K" no acrônimo do sistema CMYK refere-se à cor branca (Key), utilizada para clarear as misturas de pigmentos escuros no papel.

22. Um estúdio de design foi contratado para criar a identidade visual de uma nova marca. O logotipo será aplicado em uma ampla variedade de superfícies, variando desde pequenos ícones para avatares em redes sociais até painéis em outdoors de grandes proporções. Considerando a necessidade de escalabilidade ininterrupta sem perda de qualidade e as boas práticas da área gráfica, a escolha mais adequada para o formato original e a natureza da imagem é:

A) Formato .jpg, manipulado como imagem bitmap estática.

B) Formato .png, manipulado como imagem vetorial.

C) Formato .webp, manipulado como imagem bitmap.

D) Formato .svg ou .ai, manipulados como imagem vetorial.

E) Formato .psd, manipulado como imagem mista com camadas rasterizadas.

23. A história do design é profundamente marcada por uma escola alemã fundada em 1919 por Walter Gropius. Essa instituição buscou unificar a arte, o artesanato e a tecnologia industrial, estabelecendo princípios fundamentais e funcionalistas para o design moderno. Trata-se da escola conhecida como:

A) Arts and Crafts.

B) Bauhaus.

C) Art Nouveau.

D) De Stijl.

E) Escola de Ulm.

24. Na diagramação e finalização de um material editorial, como uma revista impressa, a área da imagem ou da cor de fundo que se estende deliberadamente além da linha de corte estabelecida denomina-se:

A) Margem de segurança.

B) Calha (Gutter).

C) Sangria.

D) Grid modular.

E) Marcas e registro.

25. Durante a avaliação de uma interface digital, constatou-se baixa legibilidade de textos em razão do reduzido contraste

entre a cor da fonte e o fundo. Considerando os princípios de acessibilidade digital assinale a medida mais adequada.

A) Aumentar apenas o tamanho da fonte, mantendo inalterada a relação de contraste entre texto e fundo.

B) Ajustar as cores do texto e do fundo de modo a alcançar relação de contraste compatível com os requisitos de acessibilidade.

C) Adotar obrigatoriamente fontes serifadas em todo o sistema, independentemente do contexto da interface.

D) Converter os textos em imagens para preservar exatamente sua aparência visual nos diferentes dispositivos.

E) Manter o padrão visual existente e disponibilizar a informação exclusivamente por meio de mudança de cor quando o usuário passar o cursor sobre o conteúdo.

26. A Teoria da Gestalt analisa e estrutura como o cérebro humano percebe e organiza os estímulos visuais em seu ambiente. Uma de suas principais leis afirma que a nossa percepção tende a completar elementos visuais que estão fisicamente separados, formando cognitivamente uma figura contínua, mesmo diante da ausência de traços que definam a forma completa. Assinale a alternativa que apresenta o nome formal dessa lei de percepção visual:

A) Continuidade.

B) Proximidade.

C) Semelhança.

D) Fechamento.

E) Pregnância.

27. Em um cartaz institucional, o título foi apresentado com maior corpo e peso tipográfico. As informações referentes a datas, horários e locais foram organizadas em grupos visualmente próximos e alinhados em uma estrutura de grid.

Essas escolhas aplicam, respectivamente, os princípios de:

A) hierarquia visual e proximidade.

B) equilíbrio simétrico e fechamento.

C) repetição e continuidade.

D) contraste cromático e semelhança.

E) escala proporcional e figura-fundo.

28. Uma equipe está desenvolvendo a interface de um aplicativo. O projeto necessita de componentes reutilizáveis, telas interligadas e simulação dos caminhos percorridos pelo usuário antes do desenvolvimento do produto final.

Nesse contexto, uma ferramenta de prototipação de interfaces, como o Figma ou equivalente, permite principalmente:

A) substituir integralmente a etapa de programação e gerar automaticamente toda a lógica funcional do aplicativo.

B) editar exclusivamente fotografias bitmap destinadas às telas do aplicativo.

DESIGN – GRADUAÇÃO

C) preparar arquivos para separação de cores e impressão gráfica offset.

D) produzir apenas ilustrações vetoriais independentes, sem estabelecer relações de navegação entre telas.

E) estruturar interfaces, organizar componentes reutilizáveis e criar fluxos de navegação interativos para avaliação do protótipo.

29. No design editorial contemporâneo, a utilização de ferramentas vetoriais com recursos tipográficos avançados garante agilidade e integridade no processamento de publicações longas. A suíte da Adobe possui um software dedicado a essa finalidade, dotado de funcionalidades como o encadeamento de caixas de texto (text threading), criação de Páginas Mestras, estilos globais de parágrafo e geração automática de índices. Esse software de editoração eletrônica é o:

A) Adobe After Effects.

B) Adobe Premiere Pro.

C) Adobe Photoshop.

D) Adobe InDesign.

E) Adobe Audition.

30. Ao desenvolver uma nova interface responsiva, uma equipe decidiu iniciar o projeto considerando as limitações de espaço e interação dos smartphones e, posteriormente, adaptar e ampliar a experiência para dispositivos com telas maiores.

Essa abordagem corresponde ao conceito de:

A) Progressive Disclosure.

B) Mobile First.

C) Fixed-width Layout.

D) Parallax Scrolling.

E) Skeuomorphism.

31. Um movimento artístico consolidado nas décadas de 1950 e 1960 incorporou à produção artística imagens da publicidade, produtos de consumo, histórias em quadrinhos, celebridades e outros elementos da cultura de massa. Entre seus nomes mais conhecidos está Andy Warhol.

O movimento descrito é:

A) Expressionismo.

B) Construtivismo.

C) Op Art.

D) Pop Art.

E) Futurismo.

32. A aplicação de fotografias consistentes no design exige a compreensão das diretrizes construtivas da imagem capturada. Existe uma regra primária na composição fotográfica que

orienta o profissional a dividir mentalmente o enquadramento em nove partes iguais, traçando de forma imaginária duas linhas horizontais cruzadas por duas linhas verticais espaçadas simetricamente. Recomenda-se, então, que os pontos de maior interesse visual (como os olhos do modelo ou o produto em destaque) sejam posicionados nas áreas de interseção criadas por essas linhas. A referida técnica de composição é denominada:

A) Regra dos Terços.

B) Profundidade de Campo.

C) Proporção Áurea Restrita.

D) Distorção de Lente.

E) Balanceamento de Brancos (White Balance).

33. Um catálogo institucional será enviado a uma gráfica para impressão. Na preparação do arquivo final, o designer precisa reduzir riscos de incompatibilidade e preservar adequadamente textos, imagens e demais elementos do projeto.

Entre as práticas apresentadas no conteúdo de produção gráfica, assinale a alternativa mais adequada.

A) Exportar toda a publicação como imagem JPEG de baixa resolução para reduzir o tamanho do arquivo.

B) Manter arquivos de imagem ausentes do pacote final para que sejam posteriormente localizados pela gráfica.

C) Reduzir as fotografias para resolução própria de visualização em tela, independentemente das exigências de impressão.

D) Enviar apenas o arquivo nativo de editoração, sem verificar fontes, imagens vinculadas e configurações de saída.

E) Realizar o fechamento em formato apropriado para produção gráfica, como PDF/X, observando as configurações e os elementos necessários ao correto processamento do arquivo pela gráfica.

34. Uma organização mantém diversos produtos digitais desenvolvidos por equipes diferentes. Para assegurar consistência entre interfaces, pretende documentar padrões de tipografia, cores, espaçamentos, comportamentos e componentes reutilizáveis.

O conjunto organizado desses padrões e componentes é denominado:

A) Mapa de Empatia.

B) Design System.

C) Moodboard.

D) Jornada do Usuário.

E) Wireframe.

35. Em Tipografia, algumas famílias apresentam pequenos traços ou prolongamentos nas extremidades das hastes dos caracteres. Esses elementos são denominados serifas.

As famílias que apresentam essa característica são classificadas como:

- A) Display.
- B) Monoespaçadas.
- C) Sans-serif.
- D) Serifadas.
- E) Script.

36. Uma equipe precisa exportar imagens para utilização em páginas web. Entre os formatos estudados, deseja utilizar um formato de imagem raster que ofereça recursos de compressão adequados ao ambiente digital e suporte transparência.

Qual das alternativas atende a essas características?

- A) EPS.
- B) RAW.
- C) WebP.
- D) TIFF.
- E) AI.

37. Segundo a classificação dos signos abordada pela Semiótica de Charles S. Peirce, considere a utilização da imagem estilizada de um avião em uma placa de orientação de aeroporto.

Quando o signo mantém relação com o objeto principalmente por semelhança visual, ele é classificado como:

- A) Índice.
- B) Significante.
- C) Símbolo.
- D) Ícone.
- E) Interpretante.

38. Um designer está preparando uma peça institucional impressa que será organizada em painéis sucessivos obtidos por meio de dobras. Para que informações e imagens sejam corretamente distribuídas no material, é necessário considerar previamente:

- A) apenas a resolução do monitor em que a peça foi criada.
- B) a posição das dobras e a organização do conteúdo nas diferentes faces ou painéis da peça.
- C) obrigatoriamente o uso de laminação BOPP em todas as faces.
- D) a adoção de lombada quadrada para organizar os painéis.
- E) a utilização exclusiva do formato de papel A3.

39. Após o usuário concluir uma ação em um aplicativo, o ícone correspondente apresenta durante poucos instantes uma pequena animação e uma alteração visual para indicar que o comando foi registrado, sem interromper a navegação.

Esse recurso é denominado:

- A) Microinteração.
- B) Modal.
- C) Esqueumorfismo.
- D) Parallax.
- E) Wireframe.

40. Uma organização pretende assegurar que sua marca seja aplicada de maneira consistente por diferentes equipes, fornecedores e unidades. Para isso, precisa documentar orientações sobre versões da marca, cores institucionais, tipografia, área de proteção e formas adequadas ou inadequadas de aplicação.

O documento destinado a sistematizar essas orientações é denominado:

- A) Persona.
- B) Service Blueprint.
- C) Moodboard.
- D) Fluxograma.
- E) Manual de Identidade Visual.